

# Vedtægter for Lille Skole for Voksne

## §1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Lille Skole for Voksne.
- 1.2 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.
- 1.3 Foreningen er tilknyttet Dansk Oplysnings Forbund.

## §2. Formål

- 2.1 Foreningens primære formål er at forestå folkeoplysende voksenundervisning, foredrag og debat inden for folkeoplysningslovens rammer for at styrke deltagernes personlige, sociale og faglige kompetencer, og dermed fremme forståelse for medborgerskab og demokrati. Foreningen forestår folkeoplysende voksenundervisning samt kulturelle og sociale aktiviteter for voksne med psykiske, sociale og eksistentielle problemer.
- 2.2 Foreningen er almennyttig og uafhængig af partipolitik.

## §3. Medlemmer

- 3.1 Som medlemmer kan optages enhver person over 18 år, der kan gå ind for foreningens formål.
- 3.2 Medlemskab er gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent. Medlemskab gælder for et år og skal fornyes på generalforsamlingen og senest en måned efter.
- 3.3 Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen og opkræves efter bestyrelsens nærmere bestemmelser.

## §4. Generalforsamlingen

- 4.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- 4.2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned. Indkaldelse sker med mindst tre ugers varsel med angivelse af dagsorden ved brev eller mail til medlemmerne eller ved opslag/annoncering.
- 4.3 Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er ethvert medlem, der senest to uger inden generalforsamlingens afholdelse er behørigt indmeldt. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 4.4. Ethvert af foreningens medlemmer er valgbar ved valg til bestyrelse og revision, medmindre de pga. inhabilitet i henhold til Folkeoplysningslovens regler ikke er valgbare.
- 4.5 Som revisor kan kun vælges personer, der er økonomisk uafhængig af aftenskolens virksomhed, og som ikke er i samme husstand som skoleleder eller bestyrelsesmedlemmer.
- 4.6 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
  1. Valg af dirigent

2. Valg af referent
3. Valg af stemmetællere
4. Bestyrelsens beretning
5. Godkendelse af revideret regnskab
6. Fastsættelse af kontingent
7. Behandling af indkomne forslag
8. Fremtidig virksomhed inkl. budget
9. Valg af formand
10. Valg af bestyrelsesmedlemmer
11. Valg af suppleanter
12. Valg af revisor og revisorsuppleant
13. Eventuelt

- 4.7 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest to uger før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer fra medlemmer skal være bestyrelsen i hænde senest seks uger før generalforsamlingen.
- 4.8 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved almindelig stemmeflerhed. Dog undtaget §4 stk. 9 og §12 stk.1.
- 4.9 Vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal af de fremmødte på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling. Ændringsforslag skal være udsendt sammen med dagsordenen.
- 4.10 Afstemning kan foregå ved håndsoprækning med mindre mindst et medlem ønsker skriftlig afstemning. Personvalg foregår altid ved skriftlig afstemning, hvis der er flere kandidater til samme post.

## **§5. Ekstraordinær generalforsamling**

- 5.1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst en tredjedel af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for formanden. Generalforsamling afholdes senest fire uger efter modtagelse af anmodningen.
- 5.2 Indkaldelse sker skriftligt med mindst to ugers varsel med angivelse af motiveret dagsorden.

## **§6. Valg af deltagerrepræsentant til bestyrelsen**

- 6.1 Valgmøde for deltagerne afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst 14 dages varsel ved opslag på skolen.
- 6.2 Valgbar og stemmeberettiget er enhver deltager for hvem der er betalt for tilskudsberettiget undervisning for den aktuelle sæson.
- 6.3 Der vælges én repræsentant og én suppleant.
- 6.4 Deltagerrepræsentanten indtræder i bestyrelsen ved det konstituerende møde efter generalforsamlingen og udtræder umiddelbart efter den følgende ordinære generalforsamling.
- 6.5 Såfremt ingen deltagere ønsker at modtage valg til bestyrelsen, bortfalder deltagerrepræsentationen i bestyrelsen.

## **§7. Bestyrelsen**

- 7.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, der består af seks medlemmer, heraf én repræsentant for deltagerne jf. §6.

Formand og bestyrelsesmedlemmer vælges for to år, således at der i ulige årstal vælges formand og to bestyrelsesmedlemmer, og i lige år to bestyrelsesmedlemmer.

Der vælges en første og en anden suppleant hvert år. Suppleanterne kan indbydes til at deltage i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret.

- 7.2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- 7.3 Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen vælger næstformand.
- 7.4 Bestyrelsen kan fastsætte en forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver.
- 7.5 Der afholdes mindst fire bestyrelsesmøder årligt
- 7.6 Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder og har ansvar for ledelsen af bestyrelsens møder. Mødet afholdes, når formanden skønner det nødvendigt, når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter begæring herom, eller når lederen fremsætter begæring herom over for formanden. Indkaldelsen sker skriftligt med angivelse af dagsorden. Bestyrelsesmødet afholdes inden to uger efter modtagelsen af anmodningen.
- 7.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, herunder formanden. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- 7.8 Bestyrelsen er ansvarlig over for kommunalbestyrelsen for anvendelse af modtagne tilskud, for anviste lokaler og for regnskab og dokumentation for virksomheden, herunder en årsberetning.  
Bestyrelsen har det overordnede ansvar for driften af virksomheden.
- 7.9 Bestyrelsen ansætter den daglige ledelse i henhold til gældende regler. Skolelederen deltager i bestyrelsesmøderne som sekretær.

## **§8. Daglig ledelse**

- 8.1 Skolelederen varetager den daglige ledelse under ansvar over for bestyrelsen og efter de af bestyrelsen fastsatte vilkår.

## **§9. Økonomi, regnskab og revision**

- 9.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 9.2 Foreningsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- 9.3 Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

## §10. Tegningsregler og hæftelse

- 10.1 Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening. Ved formandens forfald tegnes foreningen af næstformanden og to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved optagelse af lån og salg/pantsætning af fast ejendom samt underskrivning af regnskab tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Skolelederen kan agere alene i forhold til bestilling af bankprodukter, betalingskort m.v. som et led i den daglige drift af foreningen.
- 10.2 For foreningens økonomiske forpligtelser hæftes alene med foreningens formue. Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for tilskud, som foreningen har modtaget i henhold til Folkeoplysningsloven eller anden tilsvarende lovgivning i tilfælde, hvor der opstår et krav om tilbagebetaling på grund af retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes bestyrelsesmedlemmerne som forsætlig eller uagtsom.

## §11. Eksklusion

- 11.1 Et medlem kan ekskluderes af foreningen, hvis medlemmet ikke har opfyldt kontingentforpligtelsen.
- 11.2 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når medlemmet efter bestyrelsens begrundede vurdering ikke optræder i overensstemmelse med foreningens interesser. Medlemmet skal have en skriftlig begrundelse for eksklusionen, og mulighed for at svare inden 14 dage. Eksklusionen kan først træde i kraft efter en beslutning på et bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsesmedlemmerne kan tage stilling til medlemmets eventuelle svar. Eksklusionen sker med ansvar over for generalforsamlingen, hvorfor en redegørelse for denne skal fremgå af beretningen. Det ekskluderede medlem har mulighed for at anke eksklusionen på førstkommende ordinære generalforsamling. Punktet sættes på dagsordenen efter reglerne i § 4 stk. 7. Generalforsamlingens beslutning er gældende og kan ikke ankes.

## §12. Opløsning

- 12.1 Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor opløsningen er et selvstændigt punkt på dagsordenen. Opløsningen skal endeligt vedtages med simpelt flertal på en efterfølgende generalforsamling, der tidligst kan afholdes to uger efter den første.
- 12.2 Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver en folkeoplysende skole tilknyttet Dansk Oplysnings Forbund.
- 12.3 Ved planer om opløsning skal dagsorden herom også tilgå Dansk Oplysnings Forbund af hensyn til overholdelse af formalia omkring foreningens lukning.

## §13. Vedtægtsdatering og underskrift

Vedttaget på foreningens generalforsamling den 2. marts 2004, ændringer af 30. juni 2006 og ændringer af 20. marts 2012 og på ekstraordinær generalforsamling af 13. september 2017 og således vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 31. januar 2019.

Dirigentens underskrift 31/1.19

*Dirigentens underskrift: 31/1.19*  
*Dirigentens underskrift: Jørgen Buge*  
*Dirigentens underskrift: A. Tingsgaard*  
*Dirigentens underskrift: M. Jørgensen*  
*Dirigentens underskrift: Anne Torngy Andersen*  
*Dirigentens underskrift: Ole Danielsen*  
*Dirigentens underskrift: Gitte Mørk*